

ДОГОВОР № 6/УК-2012
управления многоквартирным домом

г. Рязань

«04» 04 2012 г.

ООО «Вектор Плюс», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице директора Радина В.Е., действующего на основании Устава, с одной стороны, и ЖСК «Металл», именуемое в дальнейшем «Собственник», в лице председателя правления, действующего на основании Устава, с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора и общие положения

1.1. Предметом настоящего договора является выполнение Управляющей организацией работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома согласно перечню, приведенному в Приложении № 1 к договору и предоставление коммунальных услуг в целях управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: **г.Рязань, ул.Зубковой, дом 26 корп.1, площадью 30042,2 кв.метров** с территорией домовладения в соответствии с планом земельного участка (далее – многоквартирный дом), а также совершение услуги посредника (агента) по направлению средств, поступивших от собственников и нанимателей жилых помещений правлению ТСЖ (ЖСК) на уставную деятельность за агентское вознаграждение, согласно Приложения №3.

Заключение настоящего договора утверждено протоколом заседания правления №14 от «03» 11 нояб 2012г. в соответствии с п. _____ Устава ЖСК «Металл».

1.2. Состав общего имущества «Собственника» (далее – Общес имущество) приведен в Приложении № 2 к настоящему договору.

1.3. «Собственник» дает согласие Управляющей организации осуществлять обработку персональных данных собственников жилых помещений на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных - сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу): фамилия, имя, отчество; дата и место рождения, паспортные данные, адрес регистрации и фактического места жительства, ИНН, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, другие данные, в соответствии с законодательством РФ необходимость которых может возникнуть в ходе исполнения деятельности члена правления ТСЖ.

Указанную выше информацию разрешается передавать в следующие органы и организации: ООО «МКБ им.С.Живаго» г.Рязань, налоговую инспекцию, органы пенсионного фонда РФ, государственные органы статистики, центр занятости населения, медицинские учреждения, судебные органы, службу судебных приставов, в соответствии с нормативными документами РФ.

2. Обязанности Сторон

2.1. Управляющая организация обязуется:

2.1.1. Организовать работы по содержанию и ремонту в соответствии с перечнем услуг и работ по содержанию общего имущества многоквартирного дома (Приложение № 1 к настоящему Договору), также перечнем работ, связанных с содержанием и ремонтом общего имущества многоквартирных домов, самостоятельно или с привлечением иных юридических лиц и специалистов.

2.1.2. Предоставлять коммунальные услуги самостоятельно или с привлечением иных специализированных организаций, в том числе :

- а) холодное водоснабжение;
- б) горячее водоснабжение;
- в) водоотведение;

- г) электроснабжение;
- д) отопление (теплоснабжение).

2.1.3. Предоставлять основные услуги по управлению многоквартирным домом:

- а. ведение учета доходов и расходов на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома;
- б. организация систематического контроля и оценки соответствия качества предоставления коммунальных услуг критериям, отраженным в Правилах предоставления коммунальных услуг гражданам;
- в. организация работы по взысканию платежей за жилищно-коммунальные услуги в судебном порядке;
- г. первичный прием от граждан документов на регистрацию и снятия с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства, подготовку и передачу в органы регистрационного учета, предусмотренных учетных документов;
- д. проведение комиссионных обследований жилых и нежилых помещений по письменному заявлению собственников;
- е. организация аварийно-диспетчерского обслуживания;
- ж. планирование работ по текущему и капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома с учетом его технического состояния и фактического объема финансирования;
- з. ведение в установленном порядке необходимой документации на все действия по передаче, ремонту, восстановлению имущества или производству работ и их приему;
- и. прием и рассмотрение индивидуальных обращений от граждан;
- к. профилактический осмотр общего имущества многоквартирного дома, в том числе на предмет противопожарной безопасности и устранение выявленных недостатков.

2.1.4. Обеспечить конфиденциальность персональных данных собственников помещений и безопасности этих данных. В случае поручения обработки персональных данных по договору другому лицу, Управляющая организация обязана включить в такой договор в качестве существенного условия обязанность обеспечения указанным лицом конфиденциальности персональных данных и безопасности персональных данных при их обработке.

2.2. Собственник обязуется

2.2.1. Способствовать полной оплате собственниками и нанимателями жилых помещений за управление и содержание жилья, предоставленные коммунальные услуги не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим.

2.2.2. Определить уполномоченного представителя Собственников для оперативного решения вопросов связанных с управлением многоквартирным домом.

2.2.3. Собственникам помещений обеспечить доступ в занимаемые жилые и нежилые помещения в заранее согласованное время специалистов организаций, имеющих право на проведение работ на системах водоснабжения, канализации, отопления, для осмотра инженерного оборудования, конструктивных элементов здания, приборов учета, а также контроля за их эксплуатацией. Для устранения аварий обеспечить доступ специалистов в любое время суток.

2.2.4. Своевременно сообщать Управляющей организации обо всех замеченных неисправностях в работе коммуникационных сетей общего пользования, на конструктивных элементах здания и придомовой территории, а также других существенных обстоятельствах, которые могут отразиться на качестве исполнения работ по настоящему Договору.

2.2.5. В установленном порядке согласовывать с уполномоченными органами переоборудование инженерных сетей, изменения в конструкции помещения. При принятии решения в письменной форме уведомлять Управляющую организацию.

2.2.6. Поддерживать жилое помещение в надлежащем состоянии, не допуская бесхозяйственного обращения с ним, соблюдать права и законные интересы соседей, правила пользования жилыми помещениями, а также правила содержания общего имущества собственников.

2.2.7. Предоставлять жилые помещения в пользование исключительно для проживания граждан.

2.2.8. Информировать Управляющую организацию о гражданах, заселенных по договорам социального найма и найма, новых членах семьи нанимателя и изменении арендатора по договору аренды после заключения настоящего договора.

3. Права Сторон

3.1. Управляющая организация имеет право:

3.1.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения работ по управлению многоквартирным домом, привлекать сторонние специализированные организации к выполнению работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома, предоставлению коммунальных услуг.

3.1.2. При необходимости вносить предложения по внесению изменений в план мероприятий по планово-предупредительному ремонту при согласовании с уполномоченным представителем Собственников с последующим утверждением на очередном общем собрании.

3.1.3. В случае возникновения аварийной ситуации самостоятельно использовать средства, предусмотренные на планово-предупредительный ремонт, для организации ликвидации аварии с последующим утверждением на очередном общем собрании понесенных расходов.

3.1.4. В случае выявления несанкционированной перепланировки или пересоборудования в помещении составить акт и направить его в соответствующий уполномоченный орган.

3.2. Собственники имеют право:

3.2.1. Вносить предложения по рассмотрению вопросов изменения настоящего Договора или его расторжения.

3.2.2. Требовать надлежащего исполнения Управляющей организацией ее обязанностей по настоящему договору, в том числе, получения услуг по содержанию и ремонту общего имущества, коммунальных услуг установленного настоящим договором качества, безопасных для пользователей помещений, не причиняющих вреда их имуществу и имуществу пользователей помещений.

3.2.3. При причинении их имуществу или имуществу пользователей помещений ущерба вследствие аварий в инженерных сетях, затопия жилого или нежилого помещения требовать от Управляющей организации составления акта о причиненном ущербе с указанием фактических объемов повреждений и причин аварий (залитий).

3.2.4. Требовать в установленном порядке возмещения убытков, понесенных по вине Управляющей организации.

3.2.5. Контролировать качество предоставляемых Управляющей организацией услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и коммунальных услуг в соответствии с положениями раздела 6 настоящего договора.

3.2.6. При наличии технических возможностей установить за свой счет индивидуальные для пользователей помещений приборы учета воды и тепловой энергии, предварительно согласовав такую установку в порядке, определенном Управляющей организацией.

4. Цена договора, размер платы за содержание и ремонт помещения и коммунальные услуги и порядок ее внесения

4.1. Цена договора управления состоит из:

- размера платы за управление, содержание и ремонт жилого помещения, включающего в себя стоимость услуг и работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и обеспечивающего надлежащее содержание общего имущества многоквартирного дома, за услуги по уставной деятельности ЖСК, за агентское вознаграждение за услуги по сбору и перечислению расходов на уставную деятельность;

- размеры платы за коммунальные услуги.

4.2. Размер платы за управление, содержание и ремонт жилого помещения, уставную деятельность ТСЖ (ЖСК) определяется, исходя из стоимости соответствующих услуг и работ, согласно прилагаемых расчетов (Приложение №3 к настоящему договору), пропорционально занимаемой площади помещений и составляет 12,85 руб. за 1 кв.м. в месяц без НДС, в том числе расходов на управление.

Данная цена действует на период выполнения Управляющей организацией функций по договору с 01.08.2012 по 31.08.2012г. Последующая цена договора действует в течение календарного года.

Обязанность по оплате услуг за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома и коммунальных услуг по муниципальным жилым помещениям возложена на нанимателей (арендаторов) жилых помещений по договорам социального найма (по договорам аренды нежилых помещений).

4.3. Размер платы за коммунальные услуги (ежемесячные платежи) рассчитывается по тарифам, установленным в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и определяется:

- на основании показаний индивидуальных приборов учета;
- при отсутствии индивидуальных приборов учета у собственников, нанимателей и арендаторов помещений – по нормативам потребления коммунальных услуг, утвержденным органом местного самоуправления.
- высвобождающие средства в ходе исполнения коммунальных услуг направлять на общедомовые нужды и повышению энергетической эффективности использования коммунальных услуг.

4.4. Размер платы за содержание и ремонт помещения может быть пересмотрен при принятии Собственниками помещений решения на общем собрании о проведении ремонта общего имущества многоквартирного дома.

4.5. Плата за содержание и ремонт жилого помещения вносится собственниками жилых помещений на расчетный счет Управляющей организации через Муниципальное предприятие г. Рязани «Кустовой Вычислительный Центр». Плата за коммунальные услуги вносится на расчетный счет ресурсоснабжающей организацией через Муниципальное предприятие г. Рязани «Кустовой Вычислительный Центр».

4.6. Управляющая организация вправе за 30 дней до окончания каждого года действия настоящего Договора представить Собственнику предложения по изменению перечня услуг и работ по содержанию общего имущества многоквартирного дома (приложение № 1 к настоящему Договору), а также смету расходов на исполнение услуг и работ по управлению Многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме (Приложение № 3 к настоящему Договору). Указанная смета является основанием для принятия общим собранием собственников помещений в Многоквартирном доме решения об изменении на следующий отчетный период размера платы за содержание и ремонт жилого помещения. В случае, если собственниками не будет принято решение об определении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, такой размер устанавливается органом местного самоуправления. Вновь установленный размер платы за содержание и ремонт общего имущества вводится в действие с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором было принято решение об изменении размера платы. Об изменении размера платы за содержание и ремонт общего имущества Управляющая организация уведомляет Собственника путем размещения соответствующего объявления. Заключение дополнительного соглашения сторон о внесении соответствующих изменений в расчеты по настоящему договору не требуется.

4.7. Граждане, имеющие право на льготы и субсидии, вносят плату за содержание и ремонт жилого помещения и плату за коммунальные услуги в соответствии с действующим законодательством.

4.8. Управляющая организация осуществляет отчисления Собственнику в соответствии с разделом V Приложения № 3 в следующем порядке:

- до 16 числа текущего месяца -25% от расчетной суммы;
- до 23 числа текущего месяца-25% от расчетной суммы;
- до 30 числа текущего месяца-25% от расчетной суммы;
- до 10 числа месяца, следующего за расчетным - оставшуюся сумму от фактического поступления за содержание и ремонт жилых помещений за предыдущий месяц.

4.9. Плата за агентское вознаграждение за услуги по сбору и перечислению расходов на уставную деятельность ТСЖ (ЖСК) производится в соответствии с Приложением № 3 к договору.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут материальную ответственность за невыполнение взятых на себя обязательств по настоящему Договору согласно его условиям и действующим законодательством.

5.2. Стороны не несут ответственности по своим обязательствам, если:

- в период действия настоящего Договора произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их выполнение;
- невыполнение явилось следствием непреодолимой силы, возникшим после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера.

Сторона, для которой возникли условия невозможности исполнения обязательств по настоящему Договору, обязана немедленно известить другую Сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обязательств.

5.3. Управляющая организация отвечает за ущерб, причиненный Собственникам её виновными действиями.

5.4. Управляющая организация не отвечает по обязательствам Собственников. Собственники не отвечают по обязательствам Управляющей организации, которые возникли не по поручению Собственников.

6. Порядок осуществления контроля

6.1. Собственники взаимодействуют с Управляющей организацией по вопросам контроля за исполнением условий настоящего Договора через уполномоченного представителя, определенного решением общего собрания.

6.2. Управляющая организация представляет ежегодные и ежеквартальные отчеты в натуральном и денежном выражении в части общего имущества дома в соответствии (несоответствии) фактического перечня, объемов и качества работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту многоквартирного дома условиям, предусмотренных Приложением № 1 к настоящему договору и прилагаемых расчетов. Отчеты предоставляются уполномоченным лицам и размещаются в местах общего пользования многоквартирного дома (в подъездах дома, на досках объявлений), при наличии - на сайте управляющей организации.

7. Сроки действия Договора

7.1. Настоящий договор вступает в силу с «01» августа 2012г. Настоящий договор заключен сроком на 1 год. В случае, если за 30 дней до истечения срока действия настоящего договора ни одной из сторон не будет в письменной форме заявлено о прекращении настоящего договора, договор считается пролонгированным на тех же условиях и на тот же срок.

7.2. Изменение и (или) расторжение настоящего Договора осуществляются в порядке, предусмотренном гражданским законодательством и положениями настоящего Договора. Решение об изменении и (или) расторжении настоящего Договора принимается общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации. Изменение и дополнение к настоящему Договору оформляются путем составления дополнительного соглашения к настоящему Договору.

В случае расторжения договорных отношений обработка персональных данных собственников помещений прекращается. Персональные данные после прекращения обработки подлежат уничтожению в установленные сроки, если собственник помещений (в письменной форме) не поручил передать такие данные уполномоченному им лицу.

7.3. Договор считается исполненным после выполнения сторонами взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между Управляющей организацией и Собственником.

7.4. Приложения к договору являются неотъемлемой частью договора:

Приложение № 1 Перечень услуг и работ по содержанию общего имущества многоквартирного дома.

Приложение № 2 Состав и состояние общего имущества многоквартирного дома.

Приложение № 3 Смета расходов на исполнение услуг и работ по управлению многоквартирным домом .

8. Заключительные положения

8.1. Все споры по пунктам настоящего Договора разрешаются путем переговоров, а при невозможности достижения соглашения в судебном порядке.

8.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится у Собственников, второй - в Управляющей организации.

8.3. Взаимоотношение Сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

9. Юридические адреса и подписи Сторон

«Управляющая организация»

ООО «Вектор Плюс»

390048, г. Рязань, ул. Новоселов, д. 58

Тел. 22-36-66, 22-49-49

р/с: 407028103000000001854

в ООО МКБ им. С. Живаго г. Рязань

БИК 046126744

к/с: 301018107000000000744

ИНН 6230050470

КПП 623001001

«Собственник»

ЖСК «Металл»

390048, г. Рязань, ул. Зубковой, д. №26 корп. 1

Прио-Внешторгбанк (ОАО) г. Рязань,

р/с 407038108000000000330

БИК 046126614

К. счет 301018105000000000614

ИНН 6230013566

КПП 623001001

Директор ООО «Вектор Плюс»

/В.Е.Радин/



СОСТАВ

и состояние общего имущества многоквартирного дома

адрес: ул. Зубковой д. № 26 к.1

г. Рязань

I. Общие сведения о многоквартирном доме.

1 Год постройки	1988		
2 Число этажей	9	Количество подъездов	14
3 Общая площадь	30163,3		м ²
4 Количество квартир	502		ед.
5 Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки)	3324,36		м ²
6 Площадь придомового земельного участка	22819,0		м ²

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки.

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система отделки и прочее), в том числе количественные показатели	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	ж/б сваи	удовлетворительно
2. Наружные и внутренние капитальные стены	ж/б (панельные) протяжённость межпанельных швов: 12076 м/п	удовлетворительно
3. Перегородки	гипсолитовые	удовлетворительно
4. Перекрытия		
- чердачные	ж/б плиты	удовлетворительно
- междуэтажные	ж/б плиты	удовлетворительно
- подвальные	ж/б плиты	удовлетворительно
- балконные	ж/б плиты	удовлетворительно
5. Крыша	плоская мягкая совмещённая 4689,9 м ² парапет: 836 м/п двери вых. на кровлю - 14 шт. входные козырьки - 14 шт.	удовлетворительно
6. Полы	плитка, бетон	удовлетворительно
7. Прорёмы		
- окна	деревянные створчатые - 224	удовлетворительно
- двери	входные - 14 шт.	удовлетворительно
8. Отделка		
- внутренняя	клеевая окраска, окраска масл. составами	удовлетворительно
- наружная	керам. плитка	удовлетворительно
9. СКПТ (Система коллективного пользования телевидением) кабельное телевидение.	существует, на обслуживании ООО "Видикон" существует, на обслуживании ООО "Интерлинк" существует, на обслуживании ООО "Антенна-Гарант"	удовлетворительно
10. Вентиляция	вент. каналы ж/б сборные 336 каналов	удовлетворительно
11. Газоснабжение (кол-во газовых плит)	поставщик: АО "Рязаньгоргаз" количество газовых плит: 502	удовлетворительно
12. Холодное водоснабжен.	поставщик: МУП ПО "Водоканал" кол-во задвижек - 1 кол-во вентилей - 84 протяжённость труб: Ø 108 мм - 380 м/п Ø 25 мм - 1680 м/п Ø 20 мм - 840 м/п	удовлетворительно
13. Тех. подполье; чердак	Площадь тех. подполья: 4689,9 м ² Кол-во дверей т/подполья - 14 шт. Кол-во дверей микрочердак - 14 шт.	удовлетворительно
14. Горячее водоснабжен.	с закрытым водоразбором поставщик: МУП РМПТС, источник: Ново-Рязанская ТЭЦ кол-во задвижек - 10 шт. кол-во вентилей - 208 шт. протяжённость труб: Ø 76 мм - 408 м/п Ø 57 мм - 292 м/п Ø 25 мм - 2100 м/п Ø 20 мм - 1428 м/п	удовлетворительно

15. Водоотведение	поставщик: МУП ПО "Водоканал" трубы ø 110 - 2732,8 м/п ø 60 - 784 м/п	удовлетворительно
16. Отопление	зависимая схема отопления поставщик: МУП РМПТС ЦТП № 30 источник: Ново-Рязанская ТЭЦ кол-во элеваторных узлов - 14 кол-во задвижек - 112 кол-во вентилей - 392 протяжённость труб: ø 76 мм - 854 м/п ø 57 мм - 288 м/п ø 32 мм - 1512 м/п ø 20 мм - 11860 м/п	удовлетворительно
17. Лифты	пассажирские грузопод. 400 кг. Кол-во лифтовых шахт - 14 шт. Кол-во шахтных дверей - 126 шт. обслуж. организация: ООО "Лифтремонтсервис"	удовлетворительно
18. Электрооборудование	закрытая электропроводка, 4 ВРУ по 3 электросчётчика, 126 этажных электрощитка	удовлетворительно
19. Ливневая канализация	Внутренний водосток протяжённость труб - 616 м/п	удовлетворительно
20. Указатели наименования улицы и номера дома	2 шт.	удовлетворительно
21. Доски объявлений	14 шт.	удовлетворительно
22. Малые формы	Детское оборудование, хоз площадки	удовлетворительно
23. Контейнерная площадка	Адрес площадки : Зубковой д. 26 к.1 Количество контейнеров: 8 шт.	удовлетворительно

Председатель ТСЖ "Металл"

Директор ООО "Вектор Плюс"

(подпись)

(ф. и. о.)

(подпись)

(ф. и. о.)



РАСЧЁТ

расходов на обслуживание ЖСК "Металл", ул. Зубковой д. 26 корп. 1
в разрезе 1 месяца с 01.09.2012 года

S общ. начислений	30042.5	м ²
S т/подполья	4689.9	м ²
S уборочная л/кл.	3324.36	м ²
S уборочная: газон	18219	м ²
тротуар	4600	м ²
Кол-во дворников:	1.87	
Кол-во уборщиц:	3.5	
Кол-во проживающих:	1298	
Кол-во подъездов:	14	
Кол-во лифтов:	14	по 9 эт.

Содержание общего имущества:**I. Благоустройство и сан. очистка домовладения: всего:****59.46 тыс. руб.**

Зарплата:

40114 руб.

• дворники: 1.87 ед.

24721 руб.

• уборщицы 3.5 ед.

13924 руб.

Доплата за погрузку мусора

769 руб.

Доплата за уборку кабинок лифта 50 руб. х 14

700 руб.

Начисления на з/плату 20.2 %

8103 руб.

С/о, инвентарь, приобретение моющих средств и песко-соляной смеси:

1320 руб.

Прочие расходы (з-ты на уборку снега и окос)

1362 руб.

Затраты на вывоз КГМ

8563 руб.

II. Содержание домохозяйства: всего:**81.28 тыс. руб.**

• вывоз ТБО

16389 руб.

• захоронение ТБО

6174 руб.

• электроэнергия

13.08 тыс. кВт х 2.89 руб. =

37801 руб.

• дератизация, дезинсекция

804 руб.

• услуга АРС (Аварийно-ремонтной службы)

6959 руб.

• рязаньгоргаз

13157 руб.

III. Содержание и ремонт лифтового хозяйства: всего:**80.81 тыс. руб.**

• технич. обслуживание (14 лифтов)

75264 руб.

• технич. освидет. (14 лифтов)

4425 руб.

• страхование лифтов

1125 руб.

IV. Тех. обслуживание и текущий ремонт общедомового имущ.**51.67 тыс. руб.**

• З/плата рабочих, начисления на з/плату

• Материалы

• Спецодежда, инструмент и инвентарь

• Услуги подрядных организаций (швы и др.)

• ГСМ, з/ч на машины

• Аттестация рабочих мест

V. Отчисления в ТСЖ на уставную деятельность	14.1036	%	60.89 тыс. руб.
в том числе:			
вознаграждение за перевод денежных средств	0.74	%	0.45 тыс. руб.

VI. Прочие прямые затраты:	всего:	27.88 тыс. руб.
1 З/плата ИТР, начисления на з/плату		
2 Аренда и страхование производ. и офисных помещений		
3 Расчеты с КВЦ		
4 Расходы на содержание администр.и производ. помещений		
4 Т/о, страхование а/м, освидет. водителей		
5 Услуги банка		
6 Гос.пошлина, БТИ		

VII. Общеэксплуатационные расходы	всего:	49.63 тыс. руб.
1 З/плата АУП, начисления на з/плату		
2 Затраты на связь (телефон, интернет)		
3 Затраты на программное и системное обеспечение		
4 Затраты на ремонт помещений АУП		
5 Затраты на канцтовары, период. издания, типограф. работы		
6 Аттестация ИТР		
7 Членские взносы в СРО		
8 Затраты на а/м (аренда, з/плата водителя, ГСМ, з/ч)		

VIII. Внеэксплуатационные расходы (налоги):	6.3 тыс. руб.
--	----------------------

Итого: **417.92 тыс. руб.**

Рентабельность **13.79 тыс. руб.**

Всего расходов: **431.71 тыс. руб.**

Доходы:

Начислено по содержанию жилья: **431710.73**

Итого: **431710.73**

Директор ООО «Вектор Плюс»



Радин В.Е.

Председатель ЖСК "Металл"

[Redacted Signature]

ДОГОВОР № 6/УК-2012
управления многоквартирным домом

г. Рязань

«04» 04 2012 г.

ООО «Вектор Плюс», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице директора Радина В.Е., действующего на основании Устава, с одной стороны, и ЖСК «Металл», именуемое в дальнейшем «Собственник», в лице председателя правления, действующего на основании Устава, с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора и общие положения

1.1. Предметом настоящего договора является выполнение Управляющей организацией работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома согласно перечню, приведенному в Приложении № 1 к договору и предоставление коммунальных услуг в целях управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: **г.Рязань, ул.Зубковой, дом 26 корп.1, площадью 30042,2 кв.метров** с территорией домовладения в соответствии с планом земельного участка (далее – многоквартирный дом), а также совершение услуги посредника (агента) по направлению средств, поступивших от собственников и нанимателей жилых помещений правлению ТСЖ (ЖСК) на уставную деятельность за агентское вознаграждение, согласно Приложения №3.

Заключение настоящего договора утверждено протоколом заседания правления №14 от «03» 11 нояб 2012г. в соответствии с п. _____ Устава ЖСК «Металл».

1.2. Состав общего имущества «Собственника» (далее – Общес имущество) приведен в Приложении № 2 к настоящему договору.

1.3. «Собственник» дает согласие Управляющей организации осуществлять обработку персональных данных собственников жилых помещений на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных - сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу): фамилия, имя, отчество; дата и место рождения, паспортные данные, адрес регистрации и фактического места жительства, ИНН, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, другие данные, в соответствии с законодательством РФ необходимость которых может возникнуть в ходе исполнения деятельности члена правления ТСЖ.

Указанную выше информацию разрешается передавать в следующие органы и организации: ООО «МКБ им.С.Живаго» г.Рязань, налоговую инспекцию, органы пенсионного фонда РФ, государственные органы статистики, центр занятости населения, медицинские учреждения, судебные органы, службу судебных приставов, в соответствии с нормативными документами РФ.

2. Обязанности Сторон

2.1. Управляющая организация обязуется:

2.1.1. Организовать работы по содержанию и ремонту в соответствии с перечнем услуг и работ по содержанию общего имущества многоквартирного дома (Приложение № 1 к настоящему Договору), также перечнем работ, связанных с содержанием и ремонтом общего имущества многоквартирных домов, самостоятельно или с привлечением иных юридических лиц и специалистов.

2.1.2. Предоставлять коммунальные услуги самостоятельно или с привлечением иных специализированных организаций, в том числе :

- а) холодное водоснабжение;
- б) горячее водоснабжение;
- в) водоотведение;

- г) электроснабжение;
- д) отопление (теплоснабжение).

2.1.3. Предоставлять основные услуги по управлению многоквартирным домом:

- а. ведение учета доходов и расходов на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома;
- б. организация систематического контроля и оценки соответствия качества предоставления коммунальных услуг критериям, отраженным в Правилах предоставления коммунальных услуг гражданам;
- в. организация работы по взысканию платежей за жилищно-коммунальные услуги в судебном порядке;
- г. первичный прием от граждан документов на регистрацию и снятия с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства, подготовку и передачу в органы регистрационного учета, предусмотренных учетных документов;
- д. проведение комиссионных обследований жилых и нежилых помещений по письменному заявлению собственников;
- е. организация аварийно-диспетчерского обслуживания;
- ж. планирование работ по текущему и капитальному ремонту общего имущества многоквартирного дома с учетом его технического состояния и фактического объема финансирования;
- з. ведение в установленном порядке необходимой документации на все действия по передаче, ремонту, восстановлению имущества или производству работ и их приему;
- и. прием и рассмотрение индивидуальных обращений от граждан;
- к. профилактический осмотр общего имущества многоквартирного дома, в том числе на предмет противопожарной безопасности и устранение выявленных недостатков.

2.1.4. Обеспечить конфиденциальность персональных данных собственников помещений и безопасности этих данных. В случае поручения обработки персональных данных по договору другому лицу, Управляющая организация обязана включить в такой договор в качестве существенного условия обязанность обеспечения указанным лицом конфиденциальности персональных данных и безопасности персональных данных при их обработке.

2.2. Собственник обязуется

2.2.1. Способствовать полной оплате собственниками и нанимателями жилых помещений за управление и содержание жилья, предоставленные коммунальные услуги не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим.

2.2.2. Определить уполномоченного представителя Собственников для оперативного решения вопросов связанных с управлением многоквартирным домом.

2.2.3. Собственникам помещений обеспечить доступ в занимаемые жилые и нежилые помещения в заранее согласованное время специалистов организаций, имеющих право на проведение работ на системах водоснабжения, канализации, отопления, для осмотра инженерного оборудования, конструктивных элементов здания, приборов учета, а также контроля за их эксплуатацией. Для устранения аварий обеспечить доступ специалистов в любое время суток.

2.2.4. Своевременно сообщать Управляющей организации обо всех замеченных неисправностях в работе коммуникационных сетей общего пользования, на конструктивных элементах здания и придомовой территории, а также других существенных обстоятельствах, которые могут отразиться на качестве исполнения работ по настоящему Договору.

2.2.5. В установленном порядке согласовывать с уполномоченными органами переоборудование инженерных сетей, изменения в конструкции помещения. При принятии решения в письменной форме уведомлять Управляющую организацию.

2.2.6. Поддерживать жилое помещение в надлежащем состоянии, не допуская бесхозяйственного обращения с ним, соблюдать права и законные интересы соседей, правила пользования жилыми помещениями, а также правила содержания общего имущества собственников.

2.2.7. Предоставлять жилые помещения в пользование исключительно для проживания граждан.

2.2.8. Информировать Управляющую организацию о гражданах, заселенных по договорам социального найма и найма, новых членах семьи нанимателя и изменении арендатора по договору аренды после заключения настоящего договора.

3. Права Сторон

3.1. Управляющая организация имеет право:

3.1.1. Самостоятельно определять порядок и способ выполнения работ по управлению многоквартирным домом, привлекать сторонние специализированные организации к выполнению работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома, предоставлению коммунальных услуг.

3.1.2. При необходимости вносить предложения по внесению изменений в план мероприятий по планово-предупредительному ремонту при согласовании с уполномоченным представителем Собственников с последующим утверждением на очередном общем собрании.

3.1.3. В случае возникновения аварийной ситуации самостоятельно использовать средства, предусмотренные на планово-предупредительный ремонт, для организации ликвидации аварии с последующим утверждением на очередном общем собрании понесенных расходов.

3.1.4. В случае выявления несанкционированной перепланировки или пересоборудования в помещении составить акт и направить его в соответствующий уполномоченный орган.

3.2. Собственники имеют право:

3.2.1. Вносить предложения по рассмотрению вопросов изменения настоящего Договора или его расторжения.

3.2.2. Требовать надлежащего исполнения Управляющей организацией ее обязанностей по настоящему договору, в том числе, получения услуг по содержанию и ремонту общего имущества, коммунальных услуг установленного настоящим договором качества, безопасных для пользователей помещений, не причиняющих вреда их имуществу и имуществу пользователей помещений.

3.2.3. При причинении их имуществу или имуществу пользователей помещений ущерба вследствие аварий в инженерных сетях, затопия жилого или нежилого помещения требовать от Управляющей организации составления акта о причиненном ущербе с указанием фактических объемов повреждений и причин аварий (затопий).

3.2.4. Требовать в установленном порядке возмещения убытков, понесенных по вине Управляющей организации.

3.2.5. Контролировать качество предоставляемых Управляющей организацией услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и коммунальных услуг в соответствии с положениями раздела 6 настоящего договора.

3.2.6. При наличии технических возможностей установить за свой счет индивидуальные для пользователей помещений приборы учета воды и тепловой энергии, предварительно согласовав такую установку в порядке, определенном Управляющей организацией.

4. Цена договора, размер платы за содержание и ремонт помещения и коммунальные услуги и порядок ее внесения

4.1. Цена договора управления состоит из:

- размера платы за управление, содержание и ремонт жилого помещения, включающего в себя стоимость услуг и работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и обеспечивающего надлежащее содержание общего имущества многоквартирного дома, за услуги по уставной деятельности ЖСК, за агентское вознаграждение за услуги по сбору и перечислению расходов на уставную деятельность;

- размеры платы за коммунальные услуги.

4.2. Размер платы за управление, содержание и ремонт жилого помещения, уставную деятельность ТСЖ (ЖСК) определяется, исходя из стоимости соответствующих услуг и работ, согласно прилагаемых расчетов (Приложение №3 к настоящему договору), пропорционально занимаемой площади помещений и составляет 12,85 руб. за 1 кв.м. в месяц без НДС, в том числе расходов на управление.

Данная цена действует на период выполнения Управляющей организацией функций по договору с 01.08.2012 по 31.08.2012г. Последующая цена договора действует в течение календарного года.

Обязанность по оплате услуг за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома и коммунальных услуг по муниципальным жилым помещениям возложена на нанимателей (арендаторов) жилых помещений по договорам социального найма (по договорам аренды нежилых помещений).

4.3. Размер платы за коммунальные услуги (ежемесячные платежи) рассчитывается по тарифам, установленным в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и определяется:

- на основании показаний индивидуальных приборов учета;
- при отсутствии индивидуальных приборов учета у собственников, нанимателей и арендаторов помещений – по нормативам потребления коммунальных услуг, утвержденным органом местного самоуправления.
- высвобождающие средства в ходе исполнения коммунальных услуг направлять на общедомовые нужды и повышению энергетической эффективности использования коммунальных услуг.

4.4. Размер платы за содержание и ремонт помещения может быть пересмотрен при принятии Собственниками помещений решения на общем собрании о проведении ремонта общего имущества многоквартирного дома.

4.5. Плата за содержание и ремонт жилого помещения вносится собственниками жилых помещений на расчетный счет Управляющей организации через Муниципальное предприятие г. Рязани «Кустовой Вычислительный Центр». Плата за коммунальные услуги вносится на расчетный счет ресурсоснабжающей организацией через Муниципальное предприятие г. Рязани «Кустовой Вычислительный Центр».

4.6. Управляющая организация вправе за 30 дней до окончания каждого года действия настоящего Договора представить Собственнику предложения по изменению перечня услуг и работ по содержанию общего имущества многоквартирного дома (приложение № 1 к настоящему Договору), а также смету расходов на исполнение услуг и работ по управлению Многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в Многоквартирном доме (Приложение № 3 к настоящему Договору). Указанная смета является основанием для принятия общим собранием собственников помещений в Многоквартирном доме решения об изменении на следующий отчетный период размера платы за содержание и ремонт жилого помещения. В случае, если собственниками не будет принято решение об определении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, такой размер устанавливается органом местного самоуправления. Вновь установленный размер платы за содержание и ремонт общего имущества вводится в действие с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором было принято решение об изменении размера платы. Об изменении размера платы за содержание и ремонт общего имущества Управляющая организация уведомляет Собственника путем размещения соответствующего объявления. Заключение дополнительного соглашения сторон о внесении соответствующих изменений в расчеты по настоящему договору не требуется.

4.7. Граждане, имеющие право на льготы и субсидии, вносят плату за содержание и ремонт жилого помещения и плату за коммунальные услуги в соответствии с действующим законодательством.

4.8. Управляющая организация осуществляет отчисления Собственнику в соответствии с разделом V Приложения № 3 в следующем порядке:

- до 16 числа текущего месяца -25% от расчетной суммы;
- до 23 числа текущего месяца-25% от расчетной суммы;
- до 30 числа текущего месяца-25% от расчетной суммы;
- до 10 числа месяца, следующего за расчетным - оставшуюся сумму от фактического поступления за содержание и ремонт жилых помещений за предыдущий месяц.

4.9. Плата за агентское вознаграждение за услуги по сбору и перечислению расходов на уставную деятельность ТСЖ (ЖСК) производится в соответствии с Приложением № 3 к договору.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут материальную ответственность за невыполнение взятых на себя обязательств по настоящему Договору согласно его условиям и действующим законодательством.

5.2. Стороны не несут ответственности по своим обязательствам, если:

- в период действия настоящего Договора произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их выполнение;
- невыполнение явилось следствием непреодолимой силы, возникшим после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера.

Сторона, для которой возникли условия невозможности исполнения обязательств по настоящему Договору, обязана немедленно известить другую Сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обязательств.

5.3. Управляющая организация отвечает за ущерб, причиненный Собственникам её виновными действиями.

5.4. Управляющая организация не отвечает по обязательствам Собственников. Собственники не отвечают по обязательствам Управляющей организации, которые возникли не по поручению Собственников.

6. Порядок осуществления контроля

6.1. Собственники взаимодействуют с Управляющей организацией по вопросам контроля за исполнением условий настоящего Договора через уполномоченного представителя, определенного решением общего собрания.

6.2. Управляющая организация представляет ежегодные и ежеквартальные отчеты в натуральном и денежном выражении в части общего имущества дома в соответствии (несоответствии) фактического перечня, объемов и качества работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту многоквартирного дома условиям, предусмотренных Приложением № 1 к настоящему договору и прилагаемых расчетов. Отчеты предоставляются уполномоченным лицам и размещаются в местах общего пользования многоквартирного дома (в подъездах дома, на досках объявлений), при наличии - на сайте управляющей организации.

7. Сроки действия Договора

7.1. Настоящий договор вступает в силу с «01» августа 2012г. Настоящий договор заключен сроком на 1 год. В случае, если за 30 дней до истечения срока действия настоящего договора ни одной из сторон не будет в письменной форме заявлено о прекращении настоящего договора, договор считается пролонгированным на тех же условиях и на тот же срок.

7.2. Изменение и (или) расторжение настоящего Договора осуществляются в порядке, предусмотренном гражданским законодательством и положениями настоящего Договора. Решение об изменении и (или) расторжении настоящего Договора принимается общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации. Изменение и дополнение к настоящему Договору оформляются путем составления дополнительного соглашения к настоящему Договору.

В случае расторжения договорных отношений обработка персональных данных собственников помещений прекращается. Персональные данные после прекращения обработки подлежат уничтожению в установленные сроки, если собственник помещений (в письменной форме) не поручил передать такие данные уполномоченному им лицу.

7.3. Договор считается исполненным после выполнения сторонами взаимных обязательств и урегулирования всех расчетов между Управляющей организацией и Собственником.

7.4. Приложения к договору являются неотъемлемой частью договора:

Приложение № 1 Перечень услуг и работ по содержанию общего имущества многоквартирного дома.

Приложение № 2 Состав и состояние общего имущества многоквартирного дома.

Приложение № 3 Смета расходов на исполнение услуг и работ по управлению многоквартирным домом .

8. Заключительные положения

8.1. Все споры по пунктам настоящего Договора разрешаются путем переговоров, а при невозможности достижения соглашения в судебном порядке.

8.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится у Собственников, второй - в Управляющей организации.

8.3. Взаимоотношение Сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

9. Юридические адреса и подписи Сторон

«Управляющая организация»

ООО «Вектор Плюс»

390048, г. Рязань, ул. Новоселов, д. 58

Тел. 22-36-66, 22-49-49

р/с: 407028103000000001854

в ООО МКБ им. С. Живаго г. Рязань

БИК 046126744

к/с: 301018107000000000744

ИНН 6230050470

КПП 623001001

«Собственник»

ЖСК «Металл»

390048, г. Рязань, ул. Зубковой, д. №26 корп. 1

Прио-Внешторгбанк (ОАО) г. Рязань,

р/с 407038108000000000330

БИК 046126614

К. счет 301018105000000000614

ИНН 6230013566

КПП 623001001

Директор ООО «Вектор Плюс»

/В.Е.Радин/



СОСТАВ

и состояние общего имущества многоквартирного дома

адрес: ул. Зубковой д. № 26 к.1

г. Рязань

I. Общие сведения о многоквартирном доме.

1 Год постройки	1988		
2 Число этажей	9	Количество подъездов	14
3 Общая площадь	30163,3		м ²
4 Количество квартир	502		ед.
5 Уборочная площадь лестниц (включая межквартирные лестничные площадки	3324,36		м ²
6 Площадь придомового земельного участка	22819,0		м ²

II. Техническое состояние многоквартирного дома, включая пристройки.

Наименование конструктивных элементов	Описание элементов (материал, конструкция или система отделки и прочее), в том числе количественные показатели	Техническое состояние элементов общего имущества многоквартирного дома
1. Фундамент	ж/б сваи	удовлетворительно
2. Наружные и внутренние капитальные стены	ж/б (панельные) протяжённость межпанельных швов: 12076 м/п	удовлетворительно
3. Перегородки	гипсолитовые	удовлетворительно
4. Перекрытия		
- чердачные	ж/б плиты	удовлетворительно
- междуэтажные	ж/б плиты	удовлетворительно
- подвальные	ж/б плиты	удовлетворительно
- балконные	ж/б плиты	удовлетворительно
5. Крыша	плоская мягкая совмещённая 4689,9 м ² парапет: 836 м/п двери вых. на кровлю - 14 шт. входные козырьки - 14 шт.	удовлетворительно
6. Полы	плитка, бетон	удовлетворительно
7. Прорёмы		
- окна	деревянные створчатые - 224	удовлетворительно
- двери	входные - 14 шт.	удовлетворительно
8. Отделка		
- внутренняя	клеевая окраска, окраска масл. составами	удовлетворительно
- наружная	керам. плитка	удовлетворительно
9. СКПТ (Система коллективного пользования телевидением) кабельное телевидение.	существует, на обслуживании ООО "Видикон" существует, на обслуживании ООО "Интерлинк" существует, на обслуживании ООО "Антенна-Гарант"	удовлетворительно
10. Вентиляция	вент. каналы ж/б сборные 336 каналов	удовлетворительно
11. Газоснабжение (кол-во газовых плит)	поставщик: АО "Рязаньгоргаз" количество газовых плит: 502	удовлетворительно
12. Холодное водоснабжен.	поставщик: МУП ПО "Водоканал" кол-во задвижек - 1 кол-во вентилей - 84 протяжённость труб: Ø 108 мм - 380 м/п Ø 25 мм - 1680 м/п Ø 20 мм - 840 м/п	удовлетворительно
13. Тех. подполье; чердак	Площадь тех. подполья: 4689,9 м ² Кол-во дверей т/подполья - 14 шт. Кол-во дверей микрочердак - 14 шт.	удовлетворительно
14. Горячее водоснабжен.	с закрытым водоразбором поставщик: МУП РМПТС, источник: Ново-Рязанская ТЭЦ кол-во задвижек - 10 шт. кол-во вентилей - 208 шт. протяжённость труб: Ø 76 мм - 408 м/п Ø 57 мм - 292 м/п Ø 25 мм - 2100 м/п Ø 20 мм - 1428 м/п	удовлетворительно

15. Водоотведение	поставщик: МУП ПО "Водоканал" трубы ø 110 - 2732,8 м/п ø 60 - 784 м/п	удовлетворительно
16. Отопление	зависимая схема отопления поставщик: МУП РМПТС ЦТП № 30 источник: Ново-Рязанская ТЭЦ кол-во элеваторных узлов - 14 кол-во задвижек - 112 кол-во вентилей - 392 протяжённость труб: ø 76 мм - 854 м/п ø 57 мм - 288 м/п ø 32 мм - 1512 м/п ø 20 мм - 11860 м/п	удовлетворительно
17. Лифты	пассажирские грузопод. 400 кг. Кол-во лифтовых шахт - 14 шт. Кол-во шахтных дверей - 126 шт. обслуж. организация: ООО "Лифтремонтсервис"	удовлетворительно
18. Электрооборудование	закрытая электропроводка, 4 ВРУ по 3 электросчётчика, 126 этажных электрощитка	удовлетворительно
19. Ливневая канализация	Внутренний водосток протяжённость труб - 616 м/п	удовлетворительно
20. Указатели наименования улицы и номера дома	2 шт.	удовлетворительно
21. Доски объявлений	14 шт.	удовлетворительно
22. Малые формы	Детское оборудование, хоз площадки	удовлетворительно
23. Контейнерная площадка	Адрес площадки : Зубковой д. 26 к.1 Количество контейнеров: 8 шт.	удовлетворительно

Председатель ТСЖ "Металл"

Директор ООО "Вектор Плюс"

(подпись)

(ф. и. о.)

(подпись)

(ф. и. о.)



РАСЧЁТ

расходов на обслуживание ЖСК "Металл", ул. Зубковой д. 26 корп. 1
в разрезе 1 месяца с 01.09.2012 года

S общ. начислений	30042.5	м ²
S т/подполья	4689.9	м ²
S уборочная л/кл.	3324.36	м ²
S уборочная: газон	18219	м ²
тротуар	4600	м ²
Кол-во дворников:	1.87	
Кол-во уборщиц:	3.5	
Кол-во проживающих:	1298	
Кол-во подъездов:	14	
Кол-во лифтов:	14	по 9 эт.

Содержание общего имущества:**I. Благоустройство и сан. очистка домовладения: всего:****59.46 тыс. руб.**

Зарплата:

40114 руб.

• дворники: 1.87 ед.

24721 руб.

• уборщицы 3.5 ед.

13924 руб.

Доплата за погрузку мусора

769 руб.

Доплата за уборку кабинок лифта 50 руб. х 14

700 руб.

Начисления на з/плату 20.2 %

8103 руб.

С/о, инвентарь, приобретение моющих средств и песко-соляной смеси:

1320 руб.

Прочие расходы (з-ты на уборку снега и окос)

1362 руб.

Затраты на вывоз КГМ

8563 руб.

II. Содержание домохозяйства: всего:**81.28 тыс. руб.**

• вывоз ТБО

16389 руб.

• захоронение ТБО

6174 руб.

• электроэнергия

13.08 тыс. кВт х 2.89 руб. =

37801 руб.

• дератизация, дезинсекция

804 руб.

• услуга АРС (Аварийно-ремонтной службы)

6959 руб.

• рязаньгоргаз

13157 руб.

III. Содержание и ремонт лифтового хозяйства: всего:**80.81 тыс. руб.**

• технич. обслуживание (14 лифтов)

75264 руб.

• технич. освидет. (14 лифтов)

4425 руб.

• страхование лифтов

1125 руб.

IV. Тех. обслуживание и текущий ремонт общедомового имущ.**51.67 тыс. руб.**

• З/плата рабочих, начисления на з/плату

• Материалы

• Спецодежда, инструмент и инвентарь

• Услуги подрядных организаций (швы и др.)

• ГСМ, з/ч на машины

• Аттестация рабочих мест

V. Отчисления в ТСЖ на уставную деятельность	14.1036	%	60.89 тыс. руб.
в том числе:			
вознаграждение за перевод денежных средств	0.74	%	0.45 тыс. руб.

VI. Прочие прямые затраты:	всего:	27.88 тыс. руб.
1 З/плата ИТР, начисления на з/плату		
2 Аренда и страхование производ. и офисных помещений		
3 Расчеты с КВЦ		
4 Расходы на содержание администр.и производ. помещений		
4 Т/о, страхование а/м, освидет. водителей		
5 Услуги банка		
6 Гос.пошлина, БТИ		

VII. Общеэксплуатационные расходы	всего:	49.63 тыс. руб.
1 З/плата АУП, начисления на з/плату		
2 Затраты на связь (телефон, интернет)		
3 Затраты на программное и системное обеспечение		
4 Затраты на ремонт помещений АУП		
5 Затраты на канцтовары, период. издания, типограф. работы		
6 Аттестация ИТР		
7 Членские взносы в СРО		
8 Затраты на а/м (аренда, з/плата водителя, ГСМ, з/ч)		

VIII. Внеэксплуатационные расходы (налоги):	6.3 тыс. руб.
--	----------------------

Итого:	417.92 тыс. руб.
---------------	-------------------------

Рентабельность	13.79 тыс. руб.
-----------------------	------------------------

Всего расходов:	431.71 тыс. руб.
------------------------	-------------------------

Доходы:

Начислено по содержанию жилья:	431710.73
---------------------------------------	------------------

Итого:	431710.73
---------------	------------------

Директор ООО «Вектор Плюс»



Радин В.Е.

Председатель ЖСК "Металл"

[Redacted signature area]